



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio I*

*Funzioni vicarie, affari generali, ufficio legale e disciplinare, esami, personale e servizi della Direzione Generale*

## IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la L. n.1 del 11.01.2007, e successive modifiche ed integrazioni (di seguito: s.m.i.) concernente istruzioni e modalità organizzative ed operative per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria superiore;
- VISTO l'art.1 co.2 del D.L. 147 del 7.09.2007, convertito nella L. 176/2007, s.m.i.;
- VISTA la L. n. 107 del 13.07.2015 recante la "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti"
- VISTO il D.lgs. n. 62 del 13.04.2017 recante "Norme in materia di valutazione e certificazione delle competenze nel primo ciclo ed esami di Stato, a norma dell'articolo 1, commi 180 e 181, lettera i), della legge 13 luglio 2015, n. 107" e s.m.i. e relative norme attuative;
- VISTA la Circolare Ministeriale prot. AOODGOSV n. 28118 del 12.11.2021, concernente i termini e le modalità di presentazione delle domande di partecipazione all'esame di Stato conclusivo del secondo ciclo di istruzione per l'a.s. 2021/2022;
- TENUTO  
CONTO che gli adempimenti in materia di esami di Stato si caratterizzano per la scansione temporale non procrastinabile degli stessi;
- CONSIDERATA la necessità di realizzare una maggiore semplificazione dei procedimenti amministrativi relativi ai suddetti esami di Stato;
- RITENUTO che gli adempimenti preordinati allo svolgimento degli esami stessi possono essere espletati con maggior efficacia e speditezza dagli Uffici di Ambito territoriale dell'USR, sia per motivi di ordine logistico, sia per la diretta conoscenza della situazione scolastica del territorio di competenza;

## DECRETA

1 – Sono delegati ai Dirigenti degli Ambiti territoriali dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana, relativamente alle Istituzioni scolastiche di rispettiva competenza, gli adempimenti e le operazioni inerenti gli esami di Stato in premessa per l'a. s. 2021-2022, relativi:

**Responsabile del procedimento:**  
Laura Scoppetta  
e-mail: [laura.scoppetta@istruzione.it](mailto:laura.scoppetta@istruzione.it)

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. +39 05527251  
e-mail: PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
e-mail: PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
Web: <http://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana>

**Referente:**  
Giuseppina Nicolazzo  
e-mail:  
[giuseppina.nicolazzo@istruzione.it](mailto:giuseppina.nicolazzo@istruzione.it)  
tel. n.: + 39 0552725295



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*  
*Ufficio I*

*Funzioni vicarie, affari generali, ufficio legale e disciplinare, esami, personale e servizi della Direzione Generale*

- alla visualizzazione delle istanze di partecipazione all'esame presentate dai candidati esterni e dai candidati detenuti, alla verifica del possesso dei requisiti ed alla successiva assegnazione degli stessi agli Istituti scolastici, garantendo una omogenea distribuzione sul territorio;
- alla eventuale autorizzazione al superamento dell'ambito organizzativo regionale, dopo aver valutato i motivi adottati e documentati;
- alla gestione delle domande tardive di candidati esterni e delle domande presentate da parte degli alunni che cessano dalla frequenza delle lezioni dopo il 31.01.2021 e prima del 15.03.2022;
- alla valutazione delle proposte in materia di configurazione delle Commissioni d'esame;
- all'inserimento dei dati al Sistema Informativo;
- alla determinazione del fabbisogno dei plichi contenenti i testi occorrenti per lo svolgimento delle prove scritte delle sessioni ordinaria, suppletiva e straordinaria;
- alla valutazione delle richieste di effettuazione delle prove d'esame fuori dalla sede scolastica e, ove ravvisata l'opportunità, all'autorizzazione delle Commissioni interessate a spostarsi nella sede richiesta dagli interessati;
- alla sostituzione dei componenti le Commissioni d'esame, legittimamente impediti a partecipare alle operazioni;
- ad assicurare la necessaria attività informativa e di assistenza ai candidati esterni e di assistenza e consulenza agli Istituti scolastici e alle Commissioni operanti nel territorio di rispettiva competenza in ordine a tutti gli aspetti amministrativi, organizzativi e tecnici che caratterizzano il regolare svolgimento degli esami;

**2** - I Dirigenti degli Ambiti territoriali, nell'espletamento delle funzioni sopra delegate, si conformeranno a tutte le norme vigenti o che saranno emanate in proposito dal Ministero dell'Istruzione, nonché alle indicazioni e prescrizioni della scrivente Direzione Generale.

**3** – Il presente decreto verrà pubblicato sul sito di questo USR nella sezione “Amministrazione - Albo e atti di notifica”.

IL DIRETTORE GENERALE  
Ernesto Pellecchia

**Responsabile del procedimento:**  
Laura Scoppetta  
**e-mail:** [laura.scoppetta@istruzione.it](mailto:laura.scoppetta@istruzione.it)

Via Mannelli, 113 – 50136 Firenze  
Tel. +39 05527251  
**e-mail:** PEO [direzione-toscana@istruzione.it](mailto:direzione-toscana@istruzione.it)  
**e-mail:** PEC: [drto@postacert.istruzione.it](mailto:drto@postacert.istruzione.it)  
**Web:** <http://www.miur.gov.it/web/miur-usr-toscana>

**Referente:**  
Giuseppina Nicolazzo  
**e-mail:**  
[giuseppina.nicolazzo@istruzione.it](mailto:giuseppina.nicolazzo@istruzione.it)  
**tel. n.:** + 39 0552725295